

Утверждаю:

Директор КГБУ СО

«Психоневрологический

интернат «Родничок»

В.В.Запеченко

2024г.



**План мероприятий по противодействию коррупции
в Краевом государственном бюджетном учреждении социального
обслуживания «Психоневрологический интернат «Родничок» на 2024 год.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Юрисконсульт
1.2 Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов КГБУ СО «Психоневрологический интернат «Родничок»	Постоянно	Директор Юрисконсульт
2. Меры по совершенствованию функционирования учреждения		
2.1 Своевременное размещение на официальном сайте Учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности учреждения	Постоянно, при наличии информации, подлежащей опубликованию	Программист
2.2 Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями работников КГБУ СО «Психоневрологический интернат «Родничок»	При поступлении соответствующего обращения	Члены комиссии
2.3 Проведение проверок соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка	Постоянно	Специалист по кадрам
2.4 Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Постоянно	Заместитель директора (административно-хозяйственное направление)
2.5 Приведение локальных нормативных актов учреждения в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Постоянно	Юрисконсульт

2.6 Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Специалист по закупкам
2.7 Обеспечение защиты персональных данных сотрудников Учреждения	Постоянно	Руководители структурных подразделений; Специалист по кадрам
3. Взаимодействие работников учреждения с получателями социальных услуг в КГБУ СО «Психоневрологический интернат «Родничок»		
3.1 Проведение опроса получателей социальных услуг с целью определения степени их удовлетворенности работой КГБУ СО «Психоневрологический интернат «Родничок», качеством предоставляемых услуг	ежеквартально	Заместитель директора (направление социальной реабилитации) психолог
3.2 Размещение на сайте КГБУ СО «Психоневрологический интернат «Родничок», ежегодного отчета о деятельности учреждения	ежегодно	Программист
3.3 Обеспечение функционирования сайта учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа у информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности учреждения, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Программист