

Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания
«Психоневрологический интернат для детей «Родничок»

Утверждено

Приказом директора
КГБУ СО «Психоневрологический
интернат для детей «Родничок»

29 05 2015 г. № 104-п

В.В.Запеченко



ПОЛОЖЕНИЕ об отделении социальной помощи

1. Общие положения

1.1. Отделение социальной помощи является структурным подразделением краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат для детей «Родничок», обеспечивающим социально-бытовое обслуживание детей в части предоставления санитарно-гигиенических услуг, уборки жилых помещений.

1.2. Отделение социальной помощи в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральный закон от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 02.07.1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантии прав граждан при ее оказании»;
- Федеральный закон 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»
- ГОСТ Р 52143-2013 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг»;
- ГОСТ Р 52142-2005 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения»;
- ГОСТ Р 52495-2005 «Социальное обслуживание населения. Термины и определения»;
- ГОСТ Р 52498-2005 «Классификация учреждений социального обслуживания»;
- ГОСТ Р 52882-2007 «Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания»;
- ГОСТ Р 52883-2007 «Требования к персоналу учреждений социального обслуживания»;

- ГОСТ Р 52884-2007 «Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам»;
- ГОСТ Р 53059-2008 «Социальное обслуживание населения» Социальные услуги инвалидам»;
- ГОСТ Р 53060-2008 «Документация учреждений социального обслуживания»;
- Санитарными правилами;
- Закон Красноярского края от 16.12.2014 № 3-3023 «Об организации социально-обслуживания граждан в Красноярском крае»;
- Постановление Правительства Красноярского края от 17.12.2015 №600-п «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг, поставщиками социальных услуг»;
- Уставом Учреждения;
- Положением о КГБУ СО «Психоневрологический интернат для детей «Родничок»»;
- Положением о системе контроля качества предоставляемых услуг;
- Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.4. Руководство отделением, в части контроля качества предоставляемых санитарно-гигиенических услуг, уборки жилых помещений осуществляет заместитель директора по социальной реабилитации и культурно-массовому обслуживанию; в части организации предоставления санитарно-гигиенических услуг, уборки жилых помещений старшая медицинская сестра, которые назначаются на должность и освобождаются от должности директором учреждения.

2. Основные задачи отделения социальной помощи.

- 2.1. Обеспечение ухода, в том числе оказание санитарно-гигиенических услуг, с учетом состояния здоровья детей;
- 2.2. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в жилых корпусах;
- 2.3. Соблюдение лечебно-охранительного режима в учреждении.

3. Функции отделения

3.1. Оказание помощи с учетом состояния здоровья детей, при предоставлении социально-гигиенических услуг:

- встать с постели;
- лечь в постель;
- одеться и раздеться;
- умыться;
- причесаться;
- принять пищу, попить;
- сходить в туалет или на судно (вынести горшок, судно, утку);
- передвигаться;
- переменить положение тела;
- осуществить уход за полостью рта;
- осуществить гигиену тела;
- заменить памперс;

- пользоваться техническими средствами реабилитации;
- стрижка ногтей;
- замена постельного, смена нательного белья.
- 3.2. Проведение влажных уборок и уборок с применением дезинфицирующих средств в спальнях, игровых комнатах, комнатах гигиены, мебели.
- 3.3. Обеспечение чистоты предметов ухода за детьми;
- 3.4. Мытье и дезинфекция игрушек;
- 3.5. Обеспечение своевременной дезинфекции и правильного хранения уборочного инвентаря
- 3.6. Соблюдение режима дня, утвержденного директором учреждения;
- 3.7. Соблюдения питьевого режима;
- 3.8. Соблюдение режима проветривания жилых помещений;
- 3.9. Оказание помощи медицинскому персоналу при проведении медицинских процедур.

5.Права

- 5.1. Отделение в пределах своей компетенции имеет право:
- вносить руководству Учреждения предложения по вопросам работы с детьми-инвалидами, а так же об улучшении труда работников;
 - инициировать и проводить совещания по вопросам, отнесенным к его ведению.